

der monat - Hinweise

- Die Redaktion von **der monat** besteht aus ehrenamtlichen Mitarbeitern (Redakteuren, Mitarbeitern und Korrekturlesern) und Kaplan Dr. Heribert Lennartz aus dem Pastoralteam. Verantwortlicher im Sinne des Pressegesetzes ist Pfarrer Heribert Dölle.
- Der Redaktionsschluss ist der 10. des Vor-Vormonats
Beispiel: Februar (10. Dezember), März (10. Januar) usw. Bitte beachten Sie, dass die Doppelausgaben Dezember/Januar (10. Oktober), Juni/Juli (10. April) und August/September (10. Juni) in Bezug auf den zweiten Monat des Doppelheftes wesentlich früher enden. Die Fristen sind nötig, da **der monat** nach mehreren Korrekturphasen einige Wochen vorher gedruckt werden muss.
- Texte reichen Sie uns bitte unformatiert in z. B. den Formaten Microsoft Office Word (*.doc/*.docx), Adobe Portable Document Format (*.pdf) oder als Text-Editor (*.txt) Datei ein.
- Senden Sie uns bitte digitale Bilder separat und nicht innerhalb des Textes. Bilder so hochauflösend wie möglich einreichen.
- Übrigens, vergessen Sie nicht, einen Autor unter dem Text anzugeben.
- Die Textlänge darf eine Monats-Heftseite nicht überschreiten (dies sind in etwa 3.300 Anschläge/Zeichen).
- Die Redaktion behält sich vor, Texte zu kürzen.
- Terminhinweise senden Sie bitte an das Pastoralbüro (pastoralbuero@kath-derendorf-pempelfort.de). Hier werden grundsätzlich alle Termine koordiniert. Das Pastoralbüro leitet uns alle Termine der Gemeinde kurz nach dem Redaktionsschluss an die Redaktion weiter. (Nicht vergessen: neben der Veranstaltung auch Datum und Uhrzeit sowie Ort und ggf. Besonderheiten z. B. Anmeldeschluss anzugeben).

Bei Rückfragen freuen wir uns auf Ihre Nachricht.

Adresse:

der.monat@kath-derendorf-pempelfort.de

Redaktion **der monat**

Katholische Kirche Derendorf Pempelfort

Pastoralbüro

Barbarastraße 9

40476 Düsseldorf

Vielen Dank für Ihre Mitarbeit und Unterstützung
Ihre Redaktion der monat